ГБОУ средняя общеобразовательная школа № 51
Петроградского района
Санкт-Петербурга
Подписано электронной подписью
31.08.2022 18:30
директор
Березяк Элина Арвовна
7813124534-5-1718725118-20240618-169-2-1838-38

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №51 Петроградского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНА

Приказ от 31 августа 2022г. №232
Директор ГБОУ СОШ №51
Петроградского района
Санкт-Петербурга

_____ Березяк Э.А.

ПРОГРАММА
развития школьной библиотеки
как информационно – библиотечного центра
на 2022-2024 гг.

ПРИНЯТА

Совет Образовательного учреждения
ГБОУ СОШ №51 Петроградского р-на
Санкт-Петербурга
Протокол от 31 августа 2022г. №1

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совет родителей
Протокол от 31 августа 2023г. №1
Совет старшеклассников
Протокол от 31 августа 2023г. №1

Санкт-Петербург
2022г.

Содержание

1. Паспорт программы……...……3
2. Актуальность программы ……..……..….….5
3. Информационная справка о школьной библиотеке…….……..…..…6
4. Цели и задачи Программы……...…….……..……...…7
5. Основные направления Программы развития школьной библиотеки…….….….8
6. Программные мероприятия по развитию библиотеки….……..…..… 9
7. Необходимые ресурсы и источники финансирования…….….…..…11
8. Текущий контроль и оценка результатов…….….….……..11
9. Возможные трудности и риски ……...….…..12
10. Ожидаемые результаты……...…..12

1. Паспорт программы

№ п/п	Вопросы	Краткое описание
1.	Название программы	ПРОГРАММА развития школьной библиотеки как информационно – библиотечного центра на 2019-2021 гг.
2.	Юридический адрес	197110 г. Санкт-Петербург Здание №1: Чкаловский проспект, дом 22, Литера А Здание №2: Крестовский проспект, дом 7, Литера А
3.	Контакты	Здание №1: т/ф 417-62-12 Здание №2: т/ф 246-02-44
4.	Нормативно-правовая база программы	1. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования». Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ 3. Федеральные государственные образовательные стандарты: а) Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 37); б) Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897); в) Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413). 4. Концепция библиотечного обслуживания детей в России на 2014–2020 гг. Принята Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XIX Ежегодная сессия, 22 мая 2014 года, город Рязань 5. Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров в Санкт-Петербурге (Распоряжение Комитета по образованию от 02.10.2018 №2827-р). 6. Федеральный Закон Российской Федерации "О библиотечном деле" от 29.12. 1994 года № 78-ФЗ 7. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ 8. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда». Приложение к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту "Образование" от 07.12. 2018 г. № 3.
5.	Основные разработчики программы	Заведующий библиотекой Бардинова Оксана Николаевна
6.	Исполнители программы	Администрация, педагоги, учащиеся, родители, организации вовлеченные в сотрудничество со школой.

7.	Сроки и этапы реализации программы	1. Этап. Формирующий - (2019 год): Привлечение пользователей. Материально - техническая база. 1. Дооборудование помещения. 2. Приобретение недостающей оргтехники. 3. Пополнение фонда медиаресурсов. 4. Комплектование фонда художественной, методической и учебной литературой. 2. Этап. Основной, организационный (2019-2020): Реализация ведущих направлений программы. Осуществление промежуточного контроля их реализации. Включение библиотечного центра в управленческую систему школы с целью повышения интегрирования ШИБЦ в единое информационное пространство школы как её структурного подразделения. 3 этап - Аналитический. (2021 год): Подведение итогов и анализ результатов реализации программы. Подготовка текста новой программы развития библиотеки.
8.	Цели	1. Модернизация школьной библиотеки в Информационно - библиотечный центр (ШИБЦ), формирование единой образовательной среды, способствующей информационному обеспечению образовательного процесса, и обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания. 2. Создание качественно нового уровня библиотечно-информационного обслуживания учащихся, родителей, преподавателей на основе новых информационных технологий.
9.	Задачи	1. Создание условий для организации единого информационного образовательного пространства в ШИБЦ. 2. Оказание качественных библиотечно-информационных услуг. Повышения эффективности услуг за счет внедрения новых информационных и сетевых технологий, информационных систем, программных комплексов, использование возможностей автоматизированных библиотечных информационных систем в работе ШИБЦ. 3. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом и родителями в области развития читательской компетентности школьников. 4. Расширение и укрепление материально-технической базы библиотеки средствами вычислительной и организационной техники, позволяющие внедрить информационные технологии как основы свободного и равного доступа пользователей к информации. 5. Формирование информационной культуры участников образовательного процесса через освоение новых видов деятельности. 6. Развитие на базе школьной библиотеки - медиатеки. 7. Создание творческой лаборатории по организации проектной деятельности учащихся, развитию их творческих способностей. 8. Обеспечения свободного доступа к информации,

		знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов ШИБЦ. 9. Создание электронной библиотеки как элемента единой школьной информационной сети.
10.	Направления	1. Создание единого информационного пространства. Создание нормативной базы ШИБЦ. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним. 2. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами. 3. Развитие социальной направленности работы библиотеки.
11.	Ожидаемые результаты реализации программы	1.Повышение качества организации библиотечно – информационного обслуживания читателей. 2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам. Предоставление доступа к электронным изданиям, необходимым для реализации основной образовательной программы образовательной организации (учебная и художественная литература, научно-популярная литература), в том числе к электронным изданиям гражданско-патриотической направленности, а также к электронным информационным и образовательным ресурсам; 3. Улучшение комплектования библиотечного фонда. Пополнение библиотеки электронными источниками информации. 4. Повышение читательской компетенции детей и подростков. 5. Укрепление материально- технической базы. 6. . Повышение информационных компетентностей всех участников образовательного процесса. 7. Создание электронного каталога. 8.Компьютерный учет фондов и читателей библиотеки (АБИС);
12.	Система контроля исполнения программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, рецензии, справки.

2. Актуальность программы

В современных условиях остро стоит вопрос модернизации образования. Школьные библиотеки являются структурными подразделениями образовательных учреждений, и, следовательно, процесс обновления касается и их. Перемены, происходящие в образовании, приводят к повышению роли школьных библиотек. Поэтому в качестве основных направлений совершенствования деятельности библиотек можно выделить следующие:

- обновление нормативно-правовой базы деятельности библиотек образовательных учреждений;
- техническое оснащение школьных библиотек;
- создание условий для автоматизации библиотечных процессов, использования новых информационных технологий, информатизации библиотечной деятельности и включении школьной библиотеки в процессы компьютеризации общего образования;
- эффективное формирование фондов школьных библиотек;
- выявление новых управленческих и методических подходов к организации деятельности

школьной библиотеки;

- развитие кооперации и интеграции библиотек учреждений общего образования, а также координации деятельности школьных библиотек и библиотек других ведомств.

Одним из условий успешной реализации задач ФГОС является расширение возможностей и открытость информационно-образовательного пространства. Ключевым условием достижения современных образовательных результатов общего образования в условиях реализации ФГОС является необходимость преобразования школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр**,** аккумулирующий информационные ресурсы и идеи участников образовательного процесса.

3. Информационная справка о школьной библиотеке

1. Дата создания библиотеки: 1969год.
2. Помещение библиотеки школы для учащихся 1-7 классов находится на 1 этаже здания по адресу:
Санкт-Петербург, Чкаловский пр., д.22, литера А. Занимает изолированное приспособленное помещение из 4 комнат: абонемент (фонд научно-популярной и художественной литературы, административная зона), читальный зал (зона для занятий и исследований, зона медиатеки), книгохранилище учебной литературы.
Помещение библиотеки школы для учащихся 8-11 классов находится на 2 этаже здания по адресу: Крестовский пр.,7. Занимает изолированное помещение из 2 комнат: абонемент, читальный зал и книгохранилище учебной литературы.
3. Общая площадь – 92,10 кв.м. (54,4 кв.м. + 37,7 кв.м).
4. Режим работы:
Санкт-Петербург, Чкаловский пр., дом 22, литера А.: Понедельник, среда, пятница 10.00-16.00
Санкт-Петербург, Крестовский пр., дом 7, литера А: Вторник, четверг 10.00 – 16.00
Третий четверг каждого месяца – санитарный день.
Последняя пятница – методический день библиотекаря.
5. Кадровое обеспечение: заведующий библиотекой, библиотекарь – Бардинова Оксана Николаевна.
6. Техническое оснащение, его использование: 3 компьютера, 2 ноутбука (с выходом в Интернет), 1 МФУ, принтер, ксерокс, 2 компьютера (АРМ библиотекаря).
7. Объем и состав фонда: 26376 экземпляра (18590 экземпляров учебной литературы, 7786 экземпляров художественной и научно-популярной литературы).
8. Количество читателей: 982 человека (909 учащихся и 73 педагога)
9. Количество посещений в год: 3946
10. Количество книговыдач: 19040
11. Состав читателей: учащиеся, педагоги.
12. Используемые формы работы:
- массовые мероприятия (общешкольные мероприятия, уроки информационной грамотности, викторины, и т.д.); книжные выставки;
- индивидуальная работа (беседы при записи, беседы о прочитанном, индивидуальное;
- информирование педагогов-предметников, беседы с родителями…); проектная деятельность.

Показатели библиотеки

Количество читателей и посещений

	2019/2020	***2020/2021***
Количество читателей всего	852	982
Количество посещений всего	3811	3946

Книговыдача

По отраслям знаний	***2019/2020***	***2020/2021***
Естественно-математические науки	6380	6625
Общественно-политические науки	1559	3287
Художественная литература	430	524
Техническая	925	1220
Искусство	1114	1673
Филология	5552	4855
Физкультура, спорт	601	856
Всего книговыдача	**16561**	**19040**

Одним из приоритетных направлений деятельности библиотеки было внедрение новых информационно-коммуникационных технологий. Целью данной деятельности было повышение эффективности работы библиотеки, связанной с комплектованием, систематизацией поступивших изданий, созданием и пополнением электронного каталога, учетом библиотечных фондов,
обслуживанием пользователей.
Библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:
- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов, составлении библиографии к исследовательским работам, проектам и рефератам;
- выполняет библиографические справки;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия;
- содействует формированию информационной культуры;

4. Цели и задачи программы

Цели:
1. Модернизация школьной библиотеки в Информационно - библиотечный центр (ШИБЦ), формирование единой образовательной среды, способствующей информационному обеспечению образовательного процесса, и обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.
2. Создание качественно нового уровня библиотечно-информационного обслуживания учащихся, родителей, преподавателей на основе новых информационных технологий.

Задачи:
1. Создание условий для организации единого информационного образовательного пространства в ШИБЦ.
2. Оказание качественных библиотечно-информационных услуг. Повышения эффективности услуг за счет внедрения новых информационных и сетевых технологий, информационных систем, программных комплексов, использование возможностей автоматизированных библиотечных информационных систем в работе ШИБЦ.
3. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом и родителями в области развития читательской компетентности школьников.
4. Расширение и укрепление материально-технической базы библиотеки средствами вычислительной и организационной техники, позволяющие внедрить информационные технологии как основы свободного и равного доступа пользователей к информации.
5. Формирование информационной культуры участников образовательного процесса через освоение новых видов деятельности.

6. Развитие на базе школьной библиотеки - медиатеки.
7. Создание творческой лаборатории по организации проектной деятельности учащихся, развитию их творческих способностей.
8. Обеспечения свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов ШИБЦ.
9. Создание электронной библиотеки как элемента единой школьной информационной сети.

Решить эти задачи возможно за счет создания информационно-библиотечного центра, который будет выполнять следующие функции:
• Информационная - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
• Культурная - библиотека организовывает мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
• Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
• Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
• Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
• Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.
Создание в школе информационно-библиотечного центра позволит обеспечить учащихся, педагогов и родителей качественными информационными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

5. Основные направления Программы развития школьной библиотеки

1) Создание единого информационного пространства

Создание единого информационного пространства – необходимость сегодняшнего дня. Библиотека должна принимать активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование. Такое положение позволит ей стать одним из центральных звеньев в построении информационной структуры школы. Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является активное использование библиотекой новых технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников, обеспечить инновационное развитие самой библиотеки, выстроить новые формы взаимодействия с другими библиотеками, с педагогическим сообществом. Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение библиотеки.

2) Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнерами

Переход библиотеки к корпоративному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Корпоративные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже

имеющихся информационных ресурсов. Такими партнерами, в первую очередь, являются библиотеки школ города, городские библиотеки.
Работу планируется осуществлять по следующим направлениям:
а) сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными,
б) координация работы по использованию новых образовательных технологий,
в) использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек;
г) реализация совместных проектов развития.

3) Развитие социальной направленности работы библиотеки

Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки возможно в результате сотрудничества с некоммерческими организациями, активного взаимодействия с Советом школы, с ученическим самоуправлением, с социально-психологической службой школы. Такое сотрудничество позволит активизировать работу школы в социуме (с пенсионерами микрорайона, инвалидами, многодетными семьями и т.д.). Расширение возможности библиотеки для организации духовно-нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ. Позиционирование школьной библиотеки как социально ориентированного учреждения осуществляется:
- в рамках муниципальных социальных программ;
- проведением школьных и районных акций по продвижению чтения;
- реализацией просветительских программ дополнительного образования
- выявлением и развитием творчески одаренных детей и др.

6. Программные мероприятия по развитию библиотеки

Содержание мероприятий	**Срок исполнения**	**Исполнитель**	**Прогнозируемый результат**
Создание единого информационного пространства			
Материально-техническое оснащение: - приобретение мультимедийного комплекса - расширение парка компьютеров и периферийного оборудования	2022-2023	директор школы	Улучшение материально-технической базы библиотеки
Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками	2022-2023	зав. библиотекой, зам. директора по АХЧ, директор школы	Наличие комфортных условий для работы с информацией
Разработка пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре, создание ШИБЦ	2022-2023	зав. библиотекой	Наличие пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре. Создание школьного информационно библиотечного центра.
Активное внедрение в процесс информационно – коммуникативных технологий	2022-2024	зав. библиотекой	Эффективное использование в повседневной практике информационно -

			коммуникативных технологий.
Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающихся образовательных технологий	2022-2024	зав. библиотекой	Активное освоение и использование педагогами современных развивающихся образовательных технологий.
Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	2022-2024	зав. библиотекой	Успешная реализация инновационных образовательных программ.
Создание и пополнение электронного каталога библиотечного фонда. Формирование информационных ресурсов и организация доступа к ним.	2022-2024	зав. библиотекой	Наличие электронного каталога. Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного процесса
Активизация участия школьной библиотеки в работе вебинаров, интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками российских школ.	2022-2024	зав. библиотекой	Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы и школьного информационно-методического центра.
Участие в разработке воспитательных программ классных руководителей.	регулярно	зав. библиотекой	Повышение эффективности воспитательной работы.
Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с партнерами			
Заключение договоров с торгующими организациями на поставку учебной литературы и медиаресурсов.	2022-2024	зав. библиотекой, специалист по закупкам	100% обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными Министерством просвещения РФ.
Участие в семинарах школьных библиотекарей с целью обмена опытом работы и повышением эффективности работы школьного библиотекаря	2022-2024	зав. библиотекой	Создание системы непрерывного образования школьных библиотекарей
Проведение совместных мероприятий с городской детской библиотекой; школьными библиотеками и информационными	регулярно	зав. библиотекой	повышение эффективности участия в совместно проводимых мероприятиях

центрами города			
Сотрудничество с городскими публичными библиотеками, с библиотеками других школ в насыщении информационных потоков	ежегодно	зав. библиотекой	Качественное и оперативное обеспечение образовательного процесса
Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении	2022-2024	Зав. библиотекой	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня
Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки			
Организация встреч с активными читателями школы	ежегодно	зав. библиотекой	Повышение статуса школы.
Организация читательских конференций, литературных праздников, игр, конкурсов для учащихся школы.	регулярно	зав. библиотекой, педагог-организатор	Повышение читательской культуры школьников. Повышение интереса к чтению
Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников	регулярно	зав. библиотекой классные руководители, педагог-организатор	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
Организация встреч с интересными людьми на базе различных библиотек	2022-2024	зав. библиотекой	Повышение интереса к посещению библиотек города

7. Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоры, родители, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

8. Текущий контроль и оценка результатов

В ходе решения задач Программы развития школьной библиотеки как информационно-библиотечного, руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение.

9. Возможные трудности и риски

1) Несоответствие площади помещения школьной библиотеки для развития всех творческих зон ШИБЦ;
2) Недостаточная укомплектованность информационно-образовательными ресурсами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего образования, дополнительной литературой;
3) Недостаточность бюджетных средств для пополнения фондов ШИБЦ.

10. Ожидаемые результаты

В ходе реализации Программы к концу 2024 года будет достигнуто:
1. Нормативное закрепление статуса Школьного Информационно-библиотечного центра.
2. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.
3. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам. Предоставление доступа к электронным изданиям, необходимым для реализации основной образовательной программы образовательной организации (учебная и художественная литература, научно-популярная литература), в том числе к электронным изданиям гражданско-патриотической направленности, а также к электронным информационным и образовательным ресурсам;
4. Улучшение комплектования библиотечного фонда. Пополнение библиотеки электронными источниками информации.
5. Повышение читательской компетенции детей и подростков.
6. Укрепление материально- технической базы.
7. Повышение информационных компетентностей всех участников образовательного процесса.
8. Создание электронного каталога.
9. Автоматизация информационно-библиотечного обслуживания. Компьютерный учет фондов и читателей библиотеки (АБИС);
10. Повышение читательской активности и организация досуга, связанного с чтением.
11. Технологическое обеспечение проектной и внеурочной деятельности участников образовательного процесса.
12. Разработка и внедрение механизма изучения и удовлетворения информационно-образовательных потребностей участников образовательных отношений.
13. Наиболее тесное сотрудничество с социальными партнёрами школы посредством сетевого заимодействия.
14. Повышение результатов учебно-воспитательного процесса.
15. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей:
• на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
• на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
• на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
• на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;
• на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;
• на организацию совместной работы учащихся и учителей.

Как результат всего вышеперечисленного – реализация построенной модели школьного информационно-библиотечного центра в условиях образовательной организации, обеспечивающей наиболее полный доступ к информации всех участников образовательных отношений и удовлетворение их информационных потребностей.