

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 51 Петроградского района Санкт-Петербурга**

Чкаловский проспект, дом 22, Санкт-Петербург, 197110

т. 2462072, т/ф 4176212

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 51
Петроградского района СПб
Приказ от 31 августа 2023г. № 228

_____ Э.А. Березяк

**ГБОУ средняя общеобразовательная школа № 51
Петроградского района
Санкт-Петербурга**

Подписано электронной подписью

31.08.2023 15:17

директор

Березяк Элина Арвовна

7813124534-5-1718823616-20240619-170-3-2200-16

ПРИНЯТО

Совет Образовательного учреждения
ГБОУ СОШ № 51
Петроградского района СПб
Протокол от 29 августа 2023г. № 1
С учётом мнения Совета родителей Протокол
от 29 августа 2023г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет
ГБОУ СОШ № 51
Петроградского района СПб
Протокол от 29 августа 2023г. № 1

_____ Е.А.Горбачева

**Положение
об уполномоченном лице по охране труда
профсоюзного комитета
Государственного бюджетного образовательного учреждения
средней общеобразовательной школе № 51
Петроградского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда (далее - уполномоченный) профсоюзного комитета Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 51 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее - Школа), разработано в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Положение определяет порядок работы уполномоченного по осуществлению общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза в сфере охраны труда в Школе.

1.2. Профсоюзный комитет обеспечивает избрание уполномоченного, а директор Школы содействует его избранию.

1.3. Уполномоченный является представителем профсоюзного комитета в Школе.

1.4. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников Школы на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

1.5. Избрание уполномоченного подтверждается протоколом профсоюзного собрания.

Уполномоченному выдается соответствующее удостоверение (Приложение № 1).

1.6. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с директором и администрацией Школы, должностными лицами структурных подразделений, техническими и внештатными техническими инспекторами труда Профсоюза, органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.7. Уполномоченный представляет профсоюзную сторону в комиссии по охране труда, создаваемой в Школе, в соответствии со ст. 218 ТК РФ.

1.8. Уполномоченный руководствуется в своей работе Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом РФ, постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации (далее - профсоюзной организации) и ее выборных органов, коллективным договором, соглашением по охране труда, локальными нормативными актами по охране труда, инструкциями, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением.

1.9. Уполномоченный отчитывается о своей работе перед профсоюзной организацией школы не реже одного раза в год.

1.10. Профсоюзная организация вправе отозвать уполномоченного до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей, отсутствия необходимой требовательности с его стороны по защите прав работников на охрану труда.

1.11. Директор и администрация школы, должностные лица структурных подразделений, органы государственного надзора и контроля, внештатная техническая и техническая инспекция труда Профсоюза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него общественных обязанностей.

2. Основная задача уполномоченного

Основной задачей уполномоченного является осуществление общественного (профсоюзного) контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением директором Школы, должностными лицами структурных подразделений в Школе, законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья посредством реализации своих прав и обязанностей, определяемых данным Положением.

3. Права и обязанности уполномоченного

3. Уполномоченный имеет следующие права и обязанности:

3.1. Проводить общественный (профсоюзный) контроль в Школе по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных актов по охране труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:

3.1.1. соблюдением директором и работниками Школы требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха;

3.1.2. своевременным сообщением директору Школы, заместителям директора о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников.

3.1.3. соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;

3.1.4. техническим состоянием зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации;

3.1.5. системами освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования;

3.1.6. обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;

3.1.7. содержанием санитарно-бытовых помещений и исправностью санитарно-технического оборудования;

3.1.8. организацией и проведением предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдением медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

3.1.9. своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.

3.2. Выдавать директору Школы обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда.

3.3. Получать от директора Школы информацию о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и фактов выявленных профессиональных заболеваний, об обязательном социальном страховании работников.

3.4. Принимать участие в комиссии по расследованию несчастных случаев, выявлении фактов профессиональных заболеваний с целью защиты прав работников на возмещение вреда, причиненного их здоровью.

3.5. Предъявлять требования к директору Школы о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

3.6. Осуществлять контроль за выполнением директором Школы мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения аттестации рабочих мест и расследования несчастных случаев на производстве.

3.7. Обращаться к директору Школы и в профсоюзный комитет района, в техническую инспекцию труда Профсоюза, в территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, ответственных за нарушения требований законодательства об охране труда.

3.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением директором Школы обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда.

3.9. Участвовать в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда.

3.10. Информировать работников Школы о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда и принятых мерах по их устранению.

3.11. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, в том числе учебного и лабораторного, защитных устройств;

3.12. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда Школы, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств школы и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.13. Принимать участие в работе аттестационной комиссии по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда Школы;

3.14. Направлять в адрес директора Школы и в профсоюзный комитет предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

3.15. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

4. Гарантии деятельности уполномоченного

4. В соответствии с Трудовым кодексом РФ уполномоченному предоставляются гарантии, которые устанавливаются коллективным договором, другим локальным нормативным актом образовательной организации, а именно:

4.1. Оказание со стороны директора Школы содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

4.2. Обеспечение за счет средств Школы нормативными документами и справочными материалами по охране труда.

4.3. Уполномоченный в соответствии со статьями 25 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу, увольнению по инициативе директора Школы без предварительного согласия профсоюзной организации.

4.4. За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда Школы, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, уполномоченный материально и морально поощряется в форме доплаты к должностному окладу из средств Школы.

4.5. По итогам Общероссийского смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» уполномоченному, занявшему первое место среди уполномоченных образовательных организаций субъекта РФ, региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза присваивается звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» с использованием мер морального и материального поощрения; уполномоченный награждается Почетной грамотой ЦС Профсоюза.

4.6. Уполномоченный несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

4.7. Директор Школы несёт ответственность за нарушение прав уполномоченных по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Положению об уполномоченном лице
по охране труда профсоюзного комитета

лицевая сторона

УДОСТОВЕРЕНИЕ
уполномоченного лица по охране труда

внутренняя сторона, левая часть

_____ (наименование организации)

_____ (фамилия, имя, отчество)

является уполномоченным лицом по охране труда.

Руководитель образовательной организации

_____ (подпись, Ф.И.О.)

Председатель профсоюзной организации

_____ (подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

внутренняя сторона, правая часть

ФОТО

_____ (личная подпись)

печать

Действительно до _____ 20 ____ года

Предъявитель удостоверения имеет право проверять состояние охраны труда в

_____ (наименование образовательной организации, подразделения)

и выдавать их руководителям обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

Примечание:

1. Рекомендуемый размер удостоверения в сложенном виде 90×65 мм
2. Размер фотокарточки 3×4 см. с уголком для печати.

Срок действия удостоверения определяется сроком полномочия выборного органа