

директор

Березяк Элина Арвовна

7813124534-5-1770634725-20260209-39-1-1358-45

Протокол №1

заседания Штаба воспитательной работы

от 01.09.2025 г.

Присутствовали: 14 человек.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год, утверждение состава участников ШВР.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. Подготовка и проведение основных мероприятий сентября. План профилактической работы на сентябрь.
4. Социальный паспорт школы на 1 полугодие 2025-2026 уч. года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся.

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Замазкину К.В. которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы и утверждением состава ШВР на 2025-2026 уч/г.

№	Ф.И.О.
1.	Березяк Элина Арвовна – директор школы
2.	Замазкина Ксения Викторовна – заместитель директора по ВР
3.	Саликова Наталья Алексеевна – советник директора по воспитанию
4.	Яикова Марина Юрьевна – социальный педагог
5.	Коротких Екатерина Александровна - психолог
6.	Агаджанова Оксана Эдуардовна -психолог
7.	Козюлина Мария Андреевна - психолог
8.	Капшук Олеся Андреевна – учитель обществознания
9.	Нысамбаева Фарида Жупаровна – учитель физической культуры
10.	Борисова Регина Николаевна - руководитель ОДО
11.	Сергиенко Вера Николаевна –педагог-библиотекарь
12.	Богданова Галина Ивановна – медицинский работник
13.	Балькина Наталья Сергеевна - родитель
14.	Рукавицына Алёна Игоревна – председатель Совета старшеклассников

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы и состав участников штаба на 2025- 2026 учебный год.

По второму вопросу слушали социального педагога Яикову М.Ю., которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Саликову Н.А., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Замазкину К.В., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы.

Решили: классным руководителям в период с 05.09. 2025 года по 16.09. 2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов. Проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2025 - 2026 учебного года.

По пятому вопросу слушали педагога – психолога Коротких Е.А., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно-разъяснительную работу с учащимися и родителями. Обучающимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

-Провести информационные классные часы, по классам. Ответственные - классные руководители.

-Составить и сдать списки участников социально-психологического тестирования. Ответственная Коротких Е.А.,

Секретарь
Руководитель ШВР

В.Н. Сергиенко
К.В. Замазкина